**ПОЛОЖЕННЯ
про винагороду за підсумками роботи,**

**щорічні винагороди за вислугу років, стаж роботи на
ТОВ «АБВ»**

**1. Загальні положення**1.1. Положення про винагороду за підсумками роботи за рік, щорічні винагороди за вислугу років, стаж роботи (далі — Положення) визначає порядок і умови виплати працівникам підприємства винагороди за підсумками роботи за рік, щорічні винагороди за вислугу років, стаж роботи (далі – винагороди), джерела фінансування витрат на зазначені цілі і терміни виплати винагороди.
1.2. Винагорода виплачується штатним працівникам підприємства за виконання виробничих завдань і посадових обов’язків, підвищення ефективності і якості роботи.
1.3. Рішення про виплату винагороди приймає директор підприємства за умови виконання підприємством основних показників фінансово-господарської діяльності за звітний рік.
У разі невиконання зазначених показників рішення про виплату винагороди не приймається.
1.4. Винагорода виплачується за рахунок прибутку, який залишається в розпорядженні підприємства.

**2. Умови виплати винагороди**
2.1. Винагорода виплачується в повному обсязі працівникам, які пропрацювали на підприємстві не менш як один рік, а також висококваліфікованим спеціалістам, що були прийняті на роботу протягом року в порядку переведення з інших підприємств.

**3. Розмір і порядок виплати винагороди**
3.1. Розмір винагороди встановлюється у відповідному наказі залежно від безперервного стажу роботи на підприємстві, виконання і перевиконання працівниками виробничих завдань, норм праці, якості виконаних робіт, раціонального використання матеріалів тощо.
3.2. Розмір винагороди за підсумками роботи за рік може бути збільшено чи зменшено залежно від особистих результатів роботи працівника.
3.3. Винагорода за підсумками роботи за рік виплачується на підставі наказу директора підприємства.
3.4. Підставою для нарахування і виплати винагороди за підсумками роботи за рік є це Положення.
3.5. З винагороди провадяться відрахування на державне соціальне та пенсійне страхування.